

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 1 «Родничок» г. Охи  
(МБДОУ детский сад № 1 «Родничок» г. Охи)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ детский сад № 1  
«Родничок» г. Охи  
(протокол от 01.02 г. № 5)

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
(законных представителей)  
обучающихся  
(протокол от 1.02.2021 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ детский  
сад № 1 «Родничок» г. Охи  
от 11.02.2021 г. № 26-ОД

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 1 «РОДНИЧОК» Г. ОХИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 г., СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, Уставом МБДОУ детский сад № 1 «Родничок» г. Охи.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся МБДОУ детский сад № 1 «Родничок» г. Охи (далее - Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное и безопасное пребывание детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в учреждении.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе учреждения и размещаются на информационных стендах, в том числе на официальном сайте бюджетного учреждения в сети "Интернет". Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.9. При приеме обучающихся, администрация Учреждения, обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

## **2. Права обучающихся**

2.1. Обучающиеся, посещающие Учреждение, обладают следующими правами на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Учреждении образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

## **3. Правила посещения Учреждения**

3.1. Комплектование групп Учреждения, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению Учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и

локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Основу образовательной деятельности в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать установленный в Учреждении распорядок и режим занятий.

3.4. Приводят в Учреждение и забирают из Учреждения обучающихся родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заведующему Учреждением заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом Учреждения.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся, не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего Учреждением об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.5. Работники Учреждения обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Учреждения.

3.6. В случаях, когда в Учреждение привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник Учреждения, осуществляющий прием обучающихся, обязан связаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник Учреждения, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего Учреждением.

Заведующий Учреждения в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать обучающегося из Учреждения пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося или уполномоченным им лицом, воспитатель Учреждения обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает обучающегося без заблаговременного извещения заведующего

Учреждением, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом Учреждения.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Учреждения;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в Учреждение осуществляется в рабочие дни Учреждения - с 07.30 до 08.30 в группы полного дня (12-часового пребывания);

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника Учреждения, осуществляющего утренний прием детей.

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из Учреждения до 19.30 из группы полного дня;

3.9.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или уполномоченное им лицо не может забрать обучающегося вовремя, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.9 настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Учреждения вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего Учреждением о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченного ими лица о необходимости задержаться на рабочем месте.

3.9.2. В случае, когда родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не поставили в известность воспитателя Учреждения о невозможности своевременно забрать ребенка из Учреждения, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего Учреждением.

Заведующий Учреждением по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

3.10. Контроль утреннего приема обучающихся осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник Учреждения, осуществляющий прием обучающихся, и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.11. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

3.12. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся уведомляются незамедлительно.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны приводить обучающегося или контролировать его приход в Учреждение здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.

3.14. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

3.15. После перенесенного заболевания обучающиеся принимают в Учреждение только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.16. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.17. В Учреждении запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся контролируют отсутствие у обучающихся доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах обучающегося в Учреждении.

#### **4. Требования к внешнему виду обучающихся**

4.1. Обучающиеся посещают Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь обучающегося неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

4.3. Каждому обучающемуся выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике обучающегося должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

4.4. Все вещи обучающегося, в которых он посещает Учреждение, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

4.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

## **5. Правила организации питания**

5.1. Учреждение организует питание обучающихся, удовлетворяющее физиологические потребности обучающихся разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

5.2. Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденным меню.

5.3. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения по организации питания.

5.5. Обучающиеся, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах).

## **6. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице**

6.1. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

6.2. В Учреждении запрещено организовывать прогулки обучающихся и занятия физической культурой на свежем воздухе вне Учреждения, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физической культурой, расположенных на внутридомовых и придомовых территориях, территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физической культурой.

6.3. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

6.4. Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет круглогодично организуются занятия по

физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

6.5. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе

6.6. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом обучающихся, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

6.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

## **7. Режим образовательного процесса**

7.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

7.2. Учреждение работает в режиме 5 дневной рабочей недели с 7:30 ч. до 19:30 часов.

7.3. Продолжительность ночного сна для детей дошкольного возраста от 1,5 до 3 лет 12 часов, от 4 до 7 лет 11 часов.

7.4. Утренний подъем, не ранее 7 ч.00 мин.

7.5. Продолжительность утренней зарядки, не менее 10 мин.

7.6. Продолжительность дневного сна, детей дошкольного возраста от 1,5 до 3 лет не менее 3 часов, от 4 до 7 лет не менее 2,5 часов. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закалывающие процедуры. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

7.7. Продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день.

Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий.

7.8. Суммарный объем двигательной активности, не менее 1 часа в день

7.9. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

7.10. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность образовательного процесса не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

7.11. Продолжительность образовательного процесса:

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

7.12. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей в первой половине дня в младшей и средней группах не более 30 и 40 минут соответственно, а в старшей - 58 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна, в подготовительной к школе группы 90 мин. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут.

7.13. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

7.14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

7.15. Во время проведения групповых занятий или игр обучающиеся могут пользоваться только теми электронными средствами обучения (ЭСО), которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать педагогический работник. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, нужно убрать.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

Продолжительность использования ЭСО детей 5- 7 лет:

- интерактивная доска- на одном занятии не более 7 мин. Суммарно в день не более 20 мин.

- интерактивная панель - на одном занятии не более 5 мин. Суммарно в день не более 10 мин.

- персональный компьютер - на одном занятии не более 15 мин. Суммарно в день не более 20 мин.

- ноутбук - на одном занятии не более 15 мин. Суммарно в день не более 20 мин.

- планшет - на одном занятии не более 10 мин. Суммарно в день не более 10 мин.

7.17. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости без нарушения образовательного процесса.

7.18. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заместителем заведующего по воспитательной и образовательной работе. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

## **8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании**

8.1. Педагогические и иные работники Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации обучающегося в Учреждении, разностороннего развития и социальной адаптации обучающихся в обществе.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Учреждением.

8.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Учреждения по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя Учреждения к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за обучающимися в группе.

8.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и



педагогические работники Учреждения обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся одного обучающегося, между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разных обучающихся разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

## **9. Правила безопасности**

9.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося передает ребенка только лично в руки воспитателя.

9.2. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене и отпросить обучающегося. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам (до 18 лет), отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

9.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на территории без разрешения администрации.

9.5. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории Учреждения, а также въезд на территорию Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Учреждения.

9.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающихся во время пребывания его в Учреждении вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся или лицам, ими уполномоченным.

9.8. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные

элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

9.9. Не рекомендуется одевать обучающимся ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

9.10. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в Учреждении на специально отведенном для этого месте, не загромождая запасные и эвакуационные пути. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях Учреждения и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.11. В помещениях и на территории Учреждения запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

9.12. Воспитатель не отпускает обучающегося из Учреждения с родителем (законным представителем) несовершеннолетних обучающихся или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего Учреждением, второго родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, если обучающегося пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий Учреждением вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязанностей по воспитанию детей.

## **10. Здоровье ребенка**

10.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

10.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

10.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо сообщить по телефону 8(42437) 3 25 15 или по мобильному телефону воспитателю группы. После перенесенного заболевания или отсутствия по иным причинам дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

10.4. Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет воспитатель и медицинская сестра.

10.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося должен поставить

в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

10.6. В учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем) несовершеннолетних обучающихся, воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

10.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса!

10.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего учреждением о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины с приложением подтверждающих документов.

10.9. В случае длительного отсутствия ребенка без уважительной причины (отсутствия заявления о сохранении места и подтверждающих документов), заведующий вправе отчислить обучающего из Учреждения.

10.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь не скользкая должна легко сниматься и надеваться).

10.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

## **11. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся Учреждения.

11.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся учреждения не допускается.

11.3. Поощрения обучающихся Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **12. Защита прав обучающихся**

12.1. В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальной гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.